**FORM DOLDURMA YÖNERGESİ**

1.Form her okul için bir tane doldurulacaktır.

2. Formun sonundaki **“ okul irtibat personeli “ bölümü kesinlikle doldurulacaktır.**

3.Form 3 bölümden oluşmaktadır. Her okul kendi durumuna göre ilgili bölümü dolduracaktır.

 a. Kamera yoksa sadece 1. Bölümü

 b. Kamera var ve çalışıyorsa sadece 2. Bölümü dolduracaktır.

 c. Kamera var ancak kısmen çalışıyorsa sadece 3. Bölümü dolduracaktır.

4.Formun her bölümü, özellikle kamera-marka- modeli ve kablo-boru-panel vb. destek araçlarının kaçar metre oldukları titizlikle doldurulacaktır.

**5. Formun dosya biçimi değiştirilmeden Word belgesi olarak geri gönderilmesi gerekmektedir.**

6.Dosya en geç **4 Ekim 2017 Çarşamba günü 12:00’a kadar teslim edilmesi** gerekmektedir.