



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

Akçakale İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

# 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı İstatistik Bilgileri Veri Giriş İşlemleri



# DİKKAT

## VERİ GİRİŞLERİNE BAŞLAMADAN ÖNCE

**Daha önce E-Okul üzerinden "Tahsis Durumu", "Bina Bilgileri", "Bina Kullanımı" ve "Lojman Durumu" giren kurumlar da; bilgilerini MEİS Modülü üzerinden GİRECEKLERDİR.**

**- Bu ekranlara giriş yapmadan önce**

**"Bina Adres/Kontrol" ekranının doldurulması GEREKMEKTEDİR.**

**"MSM02600 - Bina Adres/Kontrol" Ekranı görünmüyor ise, (ilçe) MEBBİS Yöneticiniz ile GÖRÜŞÜNÜZ**

Kurum ve okulların ilk yapacağı işlem, **Bina adres/kontrol ekranına girip kurumun kendisine ait binası var yada yok seçeneklerinden sonra sırasıyla diğer işlemler ile adres bilgilerini güncelleyip kaydetmesi gerekir.** Daha sonra diğer ekranlara bilgi girişi yapılacaktır.



# DİKKAT

## VERİ GİRİŞLERİNE BAŞLAMADAN ÖNCE

Kurum ve okulların ilk yapacağı işlem, Bina adres/kontrol ekranına girip kurumun kendisine ait binası var yada yok seçeneklerinden sonra sırasıyla diğer işlemler ile adres bilgilerini güncelleyip kaydetmesi gerekir. Daha sonra diğer ekranlara bilgi girişi yapılacaktır.

**Kendine ait binası olan okullar (VAR seçeneğini işaretleyenler) TAHSİS ekranının dışında tüm ekranlara bilgi girişi yapacaklardır. (BİNA BİLGİLERİ VE BİNA KULLANIM EKRANLARINA mutlaka bilgi girişi yapacaklardır.) (Bilgisi olmayan ekranları BOŞ olarak kaydetmeleri gerekir.) Durum onay ekranında işlem görünmesi için ise TAHSİS ekranını girip çıkması yeterli.**

**NOT: Bina bilgileri ekranına girilince SOL ÜST KÖŞEDEKİ yeni BUTONUNA BASARAK ekranın açılmasını sağlayın)**



# DİKKAT

## VERİ GİRİŞLERİNE BAŞLAMADAN ÖNCE MUTLAKA OKUYUNUZ

Kendine ait binası olmayan okullar (YOK seçeneğini işaretleyenler) ise sadece TAHSİS ekranına girip hangi okulun kaç dersliğini kullandığı bilgisini girecektir. **(KENDİ KURUMUNU SEÇMEYECEK-HANGİ OKULUN BİNASINI KULLANIYOR İSE O OKULU SEÇECEK)**

Durum onay ekranında işlem görünmesi için ise, diğer ekranlara girip çıkması yeterlidir.

**Kendine ait binası olan (VAR seçeneğini işaretleyenler) ve başka okuldan tahsisli derslik kullanan okullar ise TAHSİS ekranının DAHİL tüm ekranlara bilgi girişi yapacaklardır. (BİNA BİLGİLERİ VE BİNA KULLANIM EKRANLARINA mutlaka bilgi girişi yapacaklardır.)(Bilgisi olmayan ekranları BOŞ olarak kaydetmeleri gerekir.)**



# GİRİŞ

Ne  
Yapıyoruz

Resmi istatistik programı çerçevesinde MEB'e bağlı resmi ve özel kurumların çeşitli alanlardaki bilgilerini topluyoruz.

Niçin  
Yapıyoruz

Elde edilen veriler stratejik planların hazırlanmasında, eğitim yatırımlarının planlanmasında, bölgesel derslik ve okul yapımı planlarında kullanılıyor. AB, OECD, UNESCO gibi kuruluşlara bildiriliyor.

Nasıl  
Yapıyoruz

Okul ve kurumlar E-okul ve MEBBİS sistemlerinden veri girişi yapıyor. İlçe okulların veri girişlerini, il ilçelerin veri girişlerini kontrol edip onaylıyor.



# GİRİŞ

Ne Zaman  
Yapıyoruz

10 Ekim 2016 Pazartesi

30 Kasım 2016 Cuma

Kim  
Yapıyor

MEB Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı  
İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi



# KULLANILACAK SİSTEMLER



<https://e-okul.meb.gov.tr>



<https://mebbis.meb.gov.tr>



<http://e-yaygin.meb.gov.tr>



**MEİS MODÜLÜ**

**ENGELLİ BİREY MODÜLÜ**



# GİRİŞ YAPILACAK BİLGİLER VE MODÜLLER

Bağımsız Anaokulları İlköğretim Okulları Ortaöğretim Okulları  <b>MEİS</b>	Halk Eğitim Merkezleri  <b>E-YAYGIN MEİS</b>	Öğretmenevi ve ASO Bilim Sanat Merkezi Rehberlik ve Araştırma Merkezleri  <b>MEİS</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri  <b>MEİS</b>
Halk Eğitim Merkezleri dışında kalan yaygın eğitim kurumları (Mesleki Eğitim Merkezleri, Meslek Kursları vb.)  <b>MEİS EYAYGIN</b>	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri  <b>MEİS ÖZÜRLÜ BİREY MODÜLÜ</b>	Özel Kurumlar (Dershaneler, MTSK, Özel Muhtelif Kurslar, Özel Etüd Eğitim Merkezleri)  <b>MEİS</b>	





# GİRİŞ YAPILACAK BİLGİLER VE MODÜLLER

Kurumlar	Giriş Yapılan Bilgiler	Giriş Yapılacak Modül
Tüm Örgün Eğitim kurumları (Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise)	Öğrenci ve Bina Bilgileri	MEİS
Tüm Eğitim ve Öğretim Kurumları (Örgün ve Yaygın)	Eğitim Olanakları Bilgileri	MEİS
Halk Eğitim Merkezi ve Mesleki Eğitim Merkezleri	Öğrenci ve Bina Bilgileri	E-YAYGIN
İkili Mesleki Eğitim Merkezleri (Mesleki ve Teknik Eğitim Gen. Müd.)	Tüm Bilgileri	MEİS
Öğretmenevi, Akşam Sanat Okulu, Eğitim Merkezi ve Sosyal Tesisleri	Yatak kapasite sayıları	MEİS
Sağlık Müdürlüğü, PTT, Belediye vb. bünyesindeki okul öncesi kurumlar	Eğitim gören çocuk sayıları	MEİS
Yaygın Eğitim Kapsamındaki Özel Özel Eğitim Okulları	Bina Bilgileri, Eğitim Olanakları ve Personel Durumu Bilgileri	MEİS



# GİRİŞ YAPILACAK BİLGİLER VE MODÜLLER





# GİRİŞ YAPILACAK BİLGİLER VE MODÜLLER





# GİRİŞ YAPILACAK BİLGİLER VE MODÜLLER

## HALK EĞİTİM VE MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ

### BİLGİ GİRİŞLERİNİ E-YAYGIN MODÜLÜNDEN YAPACAKTIR.

(Eksik olan bina bilgilerini E-YAYGIN modülünden tamamlayacaklardır.)



Ayrıca Halk Eğitim ve Mesleki Eğitim Merkezleri “**Eğitim Olanakları**” ekranları bilgi girişlerini daha önceki slaytta belirtildiği gibi «**MEBBİS**» içerisindeki “**MEİS**” modülünden yapacaklardır.

## ÖZÜRLÜ BİREY MODÜLÜ (Kursiyer Bilgileri)

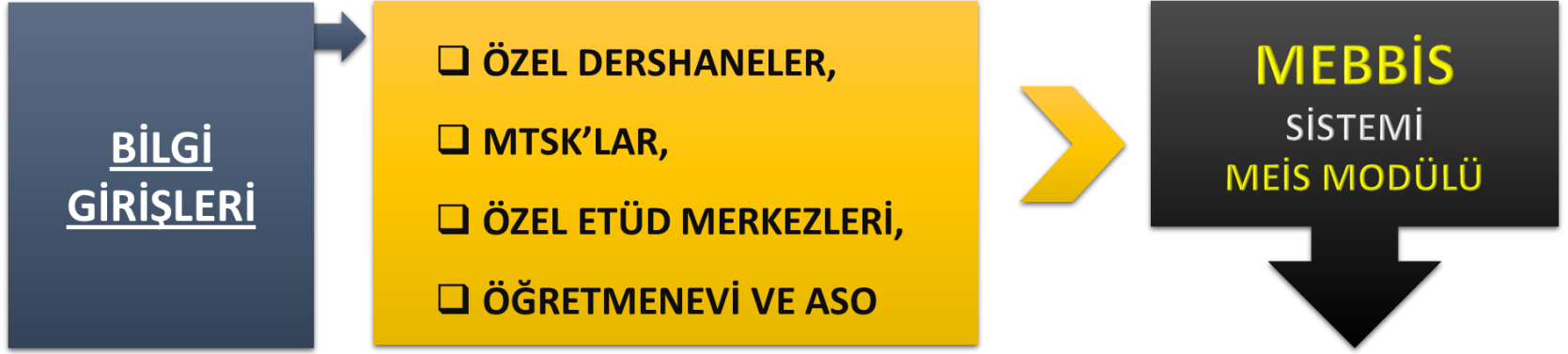
Özel özel eğitim okullarının rehabilitasyon birimleri ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde kayıtlı olan bireylerin kursiyer bilgileri ve kursiyerlerin öğrenim durumları <http://mebbis.meb.gov.tr> adresindeki “ÖZÜRLÜ BİREY” modülünden açılacak olan öğrenim bilgi giriş ekranı kullanılarak girilecektir.



Bu kurumlara ait bina bilgileri, eğitim olanakları ve personel durumu bilgileri <http://mebbis.meb.gov.tr> adresindeki “MEİS” modülünden girilecektir.



## ÖZEL KURUMLAR



<http://mebbis.meb.gov.tr>

Ayrıca Özel Kurumlar, “Eğitim Olanakları” ekranları bilgi girişlerini daha önceki slaytta belirtildiği gibi «**MEBBİS**» içerisindeki “**MEİS**” modülünden yapacaklardır.





# GİRİŞ YAPILACAK BİLGİLER VE MODÜLLER

## İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ



<http://mebbis.meb.gov.tr>





**KURUM TÜRÜNE**  
**Göre Sorumlu Olunan Yani**  
**Doldurulması Gereken**

**Sistem ve Modülleri**

**ÖZETLEMELER GEREKİRSE**





# ÖZET

## Tüm Resmi ve Özel :

- Bağımsız Anaokulları
- İlköğretim Okulları
- Ortaöğretim Okulları



- MEBBİS SİSTEMİ
- MEİS MODÜLÜ

- Halk Eğitim Merkezleri
- Mesleki Eğitim Merkezi



- E-YAYGIN
- MEİS MODÜLÜ



# ÖZET

- Öğretmenevi ve ASO
- Bilim Sanat Merkezi
- Rehberlik ve Araştırma Merkezleri



➤ MEİS MODÜLÜ

- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ



➤ MEİS MODÜLÜ



# ÖZET

## ➤ Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri



- MEİS MODÜLÜ
- ÖZÜRLÜ BİREY MODÜLÜ

## Özel Kurumlar:

- Dershaneler, MTSK,
- Özel Muhtelif Kurslar,
- Özel Etüd Eğitim Merkezleri



- MEİS MODÜLÜ



# GİRİŞ YAPILACAK MODÜL BAŞLIKLARI

## MEİS MODÜLÜNDE GİRİLMESİ GEREKEN EKРАНLAR ANAOKUL

11 EKRANDA VERİ GİRİŞİ YAPILMALIDIR

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02404 - Bilgisayar Laboratuarları/BT Sınıfları
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02405 - Bilişim/Bilgisayar
Anaokulu	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol
Anaokulu	Temel Eğitim	MSM07001 - Aile Eğitiminden Yararlanan Anne-Baba Sayısı



# GİRİŞ YAPILACAK MODÜL BAŞLIKLARI

## MEİS MODÜLÜNDE GİRİLMESİ GEREKEN EKРАНLAR İLKOKUL

11 EKRANDA VERİ GİRİŞİ YAPILMALIDIR

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02301 - Anasınıfı Öğretmenleri
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02404 - Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02405 - Bilişim/Bilgisayar
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol



# GİRİŞ YAPILACAK MODÜL BAŞLIKLARI

## MEİS MODÜLÜNDE GİRİLMESİ GEREKEN EKРАНLAR ORTAOKUL

11 EKRANDA VERİ GİRİŞİ YAPILMALIDIR

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02301 - Anasınıfı Öğretmenleri
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02404 - Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02405 - Bilişim/Bilgisayar
Ortaokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol



# GİRİŞ YAPILACAK MODÜL BAŞLIKLARI

## MEİS MODÜLÜNDE GİRİLMESİ GEREKEN EKРАНLAR LİSELER (Genel Lise - Resmi)

11 EKRANDA VERİ GİRİŞİ YAPILMALIDIR

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02301 - Anasınıfı Öğretmenleri
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02404 - Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02405 - Bilişim/Bilgisayar
Anadolu Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol



# GİRİŞ YAPILACAK MODÜL BAŞLIKLARI

## MEİS MODÜLÜNDE GİRİLMESİ GEREKEN EKРАНLAR

### LİSELER (Meslek Liseleri - Resmi)

15 EKRANDA VERİ GİRİŞİ YAPILMALIDIR

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02301 - Anasınıfı Öğretmenleri
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02404 - Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02405 - Bilişim/Bilgisayar
Endüstri Meslek Lisesi	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol
Endüstri Meslek Lisesi	Mesleki ve Teknik Eğitim	MSM05005 - Tam Gün/Tam Yıl
Endüstri Meslek Lisesi	Mesleki ve Teknik Eğitim	MSM05006 - Meslek Kursları
Endüstri Meslek Lisesi	Mesleki ve Teknik Eğitim	MSM05112 - Meslek Kursları Öğrenci
Endüstri Meslek Lisesi	Mesleki ve Teknik Eğitim	MSM05125 - Tam Gün-Tam Yıl Öğrenci Sayıları





# GİRİŞ YAPILACAK MODÜL BAŞLIKLARI

## ÖNEMLİ UYARI

**Hizmete giriş yılı girmemiş olan okul ve kurumların girmesi ZORUNLUDUR.**

# Veri Girişinden Önce

Öğrenci sayılarının net alınabilmesi için aday kayıttaki öğrencilerin kesin kayıta geçirilmesi gerekmektedir.

Nakil işlemlerinde bekleyen öğrenci varsa onaylanacaktır.

Öğrencisi olmayıp açık gözüken fazla şubelerin kapatılması gerekmektedir.



# VERİ GİRİŞ İŞLEMLERİNİN YAPILACAĞI MODÜLLER

## Mebbis Modülü

<http://mebbis.meb.gov.tr>

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI BİLİŞİM SİSTEMLERİ 

 [Şifremi Unuttum](#)

## MEİS Modülü

**Kurumlar bazında MEİS istatistiki bilgi girişleri başlamıştır.**

Kurumların **10 Ekim 2016 - 30 Kasım 2016** tarihleri arasında, modülle ilgili istatistiki bilgileri girmesi gerekmektedir. Kurumlar kendileriyle ilgili personel sayıları, şube sayıları, demirbaş bilgileri, bina bilgileri gibi verileri istenilen süre içerisinde modüle girmelidir.

Veri girişleri ile ilgili karşılaşılabileceğiniz problemlerle ilgili olarak İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde görev yapan MEBBİS yöneticiniz ile iletişime geçiniz.





# Mebbis Modülü



**Resmi/Özel tüm okulöncesi,  
ilkokul/ortaokul  
ve Ortaöğretim Kurumları**

**1**



1. Mebbis Modülü  
tıklandığında 2.  
adımdaki ekranda  
**3.KURUM  
GENEL  
BİLGİLERİ**  
adımına tıklayınız.

**2**



**3**

## 1. Bina Adres / Kontrol

Meis Sorgu Modülü

- Giris Ekranı
- Sorgu Ekranı
- Kurum Genel Bilgileri
- Kurum Seçim Ekranı
- Dönem Seçim
- Tahsis Durumu
- Bina Durumu
- Lojman Durumu
- Bina Kullanımı
- Anasınıfı Öğretmenleri
- Kütüphane/Materyal
- Kütüphane/Kullanım
- Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
- Bina Adres/Kontrol**
- Durum ve Onay

Meis Sorgu Modülü

- Kurum Genel Bilgileri
- Kurum Seçim Ekranı
- Dönem Seçim
- Tahsis Durumu
- Bina Durumu
- Lojman Durumu
- Bina Kullanımı
- Anasınıfı Öğretmenleri
- Kütüphane/Materyal
- Kütüphane/Kullanım
- Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
- Bina Adres/Kontrol**
- Durum ve Onay

2015-2016 Öğretim Yılında Bina Adres/Kontrol Ekranı

2

**BİNA BİLGİLERİ**

Kurumun kendine ait binası :  var  yok

Farklı bir kurumdan ilave derslik kullanılıyor mu? :  Evet  Hayır

Mahalle/Köy : (MERKEZ) SIRAPINAR

Cadde/Sokak : BEYKOZ

Dış Kapı No : 65

**BİNA BİLGİLERİ**

Kurumun kendine ait binası :  var  yok

3

**Not: Kendine ait binası olmayan kurumlar, Tahsisli olarak kullandığı kurumun adresini gösterecektir.**

## BİNA SAHİBİ

Binanın mülkiyetini üzerinde bulunduran kurum



## TAHSİSLİ KURUM

Binanın mülkiyetine sahip olmadığı halde **misafir** olarak binayı kullanan kurum

**Örnek 1:** İstiklal İlkokulu ile İstiklal Ortaokulu aynı binayı kullanmaktadır. İstiklal İlkokulu bina sahibi, İstiklal Ortaokulu tahsisli kurumdur.

**Örnek 2:** 9 Eylül Fen Lisesi geçici olarak Atatürk Lisesi binasını kullanmaktadır. Atatürk Lisesi bina sahibi, 9 Eylül Fen Lisesi tahsisli kurumdur.



# Bina/Adres Kontrol



**<http://adreskodu.dask.gov.tr>**

adresinden 5 adımda okul/kurumun adres kodunu öğreniyoruz. Bina kapı numarasından emin değilseniz elektrik/su/telefon faturalarından bu bilgiye ulaşabilirsiniz.

## **Adres Kodu nedir?**

Adres kodu Ülke sınırları içindeki tüm konutlara ait 10 haneli özel bir numaradır . 1 Mart 2013'den itibaren zorunlu deprem sigortası poliçesi işlemlerinde ve daha birçok işlemde kullanılmaya başlanmıştır.

MEB 'da okul/kurumların adres bilgilerinde standartlaşmak için Adres kodunu zorunlu hale getirmiştir.

## 5 Adımda hemen öğrenin

Adres kodunu öğrenmek istediğiniz adresi girerek, belirttiğiniz adrese ait adres kodunu 5 adımda kolayca öğrenebilirsiniz.

**1. adım** Lütfen arama yapmak istediğiniz adres türünü seçiniz.

Adres kodunu öğren ?

Adres kodunu doğrula ?

**2. adım** Adres kodunuzu öğrenmek için adrese ait il/ilçe ve mahalle bilgilerini girin.

**İl** : ŞANLIURFA ▼

**İlçe** : AKÇAKALE ▼

**Buok/Köy** : MERKEZ-MERKEZ ▼

**Mahalle** : BÜYÜKTOKAÇ ▼





# Bina/Adres Kontrol

## 4. adım Bina seçiniz

Adres kodunuzu öğrenmek için binanın dış kapı numarasını veya site, apartman adını girin.

**Bina No:**  veya **Site / Apartman Adı:**  **Ara**

Bina No	Bina Kodu	Site Adı	Apartman Adı	
1	8887306			SEÇ
1 A	24478903			SEÇ
2	8887307			SEÇ
3	8887308			SEÇ
4	8887309			SEÇ
5	8887310			SEÇ
6	8887311			SEÇ
7	8887312			SEÇ
8	8887313			SEÇ
9	8887314			SEÇ

< Önceki

1. Sayfa

Sonraki >

## 5. adım İç Kapı veya Daire seçiniz

Adres kodunuzu öğrenmek için iç kapı numarasını seçin.

Türü	İç Kapı No	
Diğer	A	SEÇ

**Tebrikler!** Yukarıda beyan ettiğiniz Adres Kodu'na ait Adres bilgilerini aşağıda görebilirsiniz

## 2. Tahsis Durumu



Yukarıdaki örnekte kurum sahibi asıl bina olduğu için tahsis ekranı kapalı gelmektedir. Çünkü ilk aşamada bina adres kontrol modülünde kurumu kendimize ait göstermiştik. Kendimize ait değilse başka kurum seçseydik bu ekran aktif olacaktı.

### BİNA BİLGİLERİ

Kurumun kendine ait binası :  var  yok

Farklı bir kurumdan ilave derslik kullanılıyor mu? :  Evet  Hayır

### BİNA BİLGİLERİ

Kurumun kendine ait binası :  var  yok

## 3. Bina Durumu

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

**Bina Durumu**

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

### 2015-2016 Öğretim Yılında Kuruma Ait Bina Bilgileri

**+** yeni sil kaydet iptal arama rapor al yenile

**1. Yeni butonuna tıklayınız.**

#### Bina Kayıtları Listesi

Kayıt No	Mülkiyet Durumu	Kira Durumu	Bina Durumu	Isınma Durumu	Yakıt Türü
1	Özel İdare	Kira Ödenmiyor	Devamlı	Kaloriferli	Doğalgaz

➤ Çeşitli sebeplerle eğitime ara veren kurumlarımız bir süre sonra tekrar eğitime başladığında **hizmete giriş tarihi olarak ilk açıldığı tarih** işlenecektir.

## 4. Lojman Durumu

1

Meis Sorgu Modülü

**Kurum Genel Bilgileri**

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

**Lojman Durumu**

Bina Kullanımı

Anasınıfı Öğretmenleri

Kütüphane/Materyal








Kütüphane/Kullanım

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

2015-2016 Öğretim Yılında Kuruma Ait Lojman Bilgileri

Yeni Sil Kaydet İptal Arama Rapor Al Yenile

**Isınma Durumuna Göre Lojman Sayıları**

Toplam	Kaloriferli	Sobalı
1	0	1

## 5. Bina Kullanımı (En Önemli Kısım)

Meis Sorgu Modülü
<b>Kurum Genel Bilgileri</b>
Kurum Seçim Ekranı
Dönem Seçim
Tahsis Durumu
Bina Durumu
Lojman Durumu
<b>Bina Kullanımı</b>
Anasınıfı Öğretmenleri
Kütüphane/Materyal
Kütüphane/Kullanım
Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
Bina Adres/Kontrol
Durum ve Onay

### 2015-2016 Öğretim Yılında Kurum Binalarının Kullanılma Durumu



Kullanım Şekli	Sayısı
Arşiv	1
Atelye Sayısı (Kullanılan ve Kullanılmayanlar Dahil)	0
Banyo Sayısı(Genel)	0
Banyo Sayısı(Kabin)	0
Bekleme Salonu	0

Derslik Sayısı (aktif kullanılan-anasınıfı hariç)	8
Derslik Sayısı (Anasınıfı Olarak Kullanılan )	0
Derslik Sayısı (Kullanılan, Kullanılmayan, Anasınıfı dahil)	8
Derslik Sayısı (Kullanılmayan)	0

# 2

## Bina Kullanımı (En Sık Yapılan Hatalar)

### PROJEDEKİ DURUM

Derslik Sayısı	: 16
Bilgisayar Lab. Sayısı	: 1
Spor Odası	: 1
Öğretmen Odası	: 1
Müdür Odası	: 1
Müdür Yardımcısı	: 3
WC	: 6
Hizmetli Odası	: 1

**DOĞRU**

### UYGULAMADAKİ DURUM

Derslik Sayısı	: 18
Bilgisayar Lab. Sayısı	: 1
Spor Odası	: 0
Öğretmen Odası	: 1
Müdür Odası	: 1
Müdür Yardımcısı	: 2
WC	: 6
Hizmetli Odası	: 1

**YANLIŞ**

## 6. Anasınıfı Öğretmenleri

Meis Sorgu Modülü

**Kurum Genel Bilgileri**

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

**Anasınıfı Öğretmenleri**

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

### 2015-2016 Öğretim Yılında Anasınıfı Öğretmeni Bilgileri



Öğretmen Türü	Öğretmen Tipi	Toplam Erkek	Toplam Kadın
Ana sınıfı öğretmeni	Kadrosu okul öncesi öğretmeni	0	0
Ana sınıfı öğretmeni	Kadrosu sınıf öğretmeni	0	0
Anasınıfı İçin Usta Öğretici Sayısı	Kadrolu	0	0
Anasınıfı İçin Usta Öğretici Sayısı	Kadrosuz	0	0
Anasınıfı İçin Uzman Öğretici	Kadrolu	0	0
Anasınıfı İçin Uzman Öğretici	Kadrosuz	0	0

Bina kullanımı ekranında anasınıfı olarak kullanılan alana anasınıfı girişi yaptıysanız bu modülü doldurmanız gerekir. Eğer kurumda anasınıfı yoksa bu ekrana hiçbir veri girişi yapmadan boş kayıt yapınız.

## 7. Kütüphane / Materyal

Meis Sorgu Modülü

**Kurum Genel Bilgileri**

- Kurum Seçim Ekranı
- Dönem Seçim
- Tahsis Durumu
- Bina Durumu
- Lojman Durumu
- Bina Kullanımı
- Anasınıfı Öğretmenleri
- Kütüphane/Materyal**
- Kütüphane/Kullanım
- Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri
- Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

### 2015-2016 Öğretim Yılında Kütüphane Materyal İmkanları



Materyal Türü	Geçen Yıl Mevcudu	Yıl İçinde Giren	Yıl İçinde Çıkan	Toplam
Afiş, Atlas, Harita, Mikrofilm, Disket vb.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
CD (Compact Disc)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
DVD (Digital Video Disc)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Kitap	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Sürelî Yayın	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
VCD (Video CD)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Video Kaset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0

Bina kullanımı ekranında kütüphane sayısı girişi yaptıysanız bu modülü doldurmanız gerekir. Eğer kurumda kütüphane yoksa bu ekrana hiçbir veri girişi yapmadan boş kayıt yapınız.

2



## 8. Kütüphane / Kullanım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Anasınıfı Öğretmenleri

Kütüphane/Materyal

**Kütüphane/Kullanım**

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

### 2015-2016 Öğretim Yılında Kütüphane Kullanım Bilgileri



Kullanıcı Bilgileri	T	E	K
Kütüphaneden Yararlanan Öğrenci Sayısı	0	0	0
Kütüphaneden Ödünç Kitap ve Materyal Alan Öğrenci Sayısı	0	0	0

Bina kullanımı ekranında kütüphane sayısı girişi yaptıysanız bu modülü doldurmanız gerekir. Eğer kurumda kütüphane yoksa bu ekrana hiçbir veri girişi yapmadan boş kayıt yapınız.

Özel okullarda Bilişim/İnternet ve Çevre Birimlerinden sonra 2 alt başlık daha vardır. **Bilgisayar Laboratuvarları/Bt Sınıfları** ve **Bilişim/Bilgisayar modülü**. Özel okullar ekstradan bu modüllere giriş yapıp kaydedecekler.

## 9. Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Meis Sorgu Modülü

**Kurum Genel Bilgileri**

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Anasınıfı Öğretmenleri

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

**Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri**

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

2015-2016 Öğretim Yılında Bilişim İstatistikleri/İnternet ve Çevre Birimleri

Yeni Sil Kaydet İptal Arama Rapor Al Yenile

Bilgi Tipi	Bilgi Adı	Sayı
Çevre Birimleri	Data Show	<input type="text"/>
	Diğer	<input type="text"/>
	Fotokopi Makinesi	<input type="text" value="1"/>
	Hoparlör	<input type="text" value="3"/>
	Lazer Yazıcı	<input type="text" value="3"/>
	Line Printer	<input type="text"/>
	Mikrofon	<input type="text" value="3"/>
	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	<input type="text"/>
	Nokta Vuruşlu Yazıcı	<input type="text"/>
	Optik okuyucu	<input type="text"/>
	Projeksiyon	<input type="text" value="5"/>
	Tarayıcı	<input type="text"/>

Mevcut verileri girip kaydediyoruz.

**Girişler bu aşamada son buluyor. Daha sonra bir alt menü Durum ve Onay ekranına geçiş yapınız.**

## DURUM VE ONAY EKRANI

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

**Durum ve Onay**

Kurum Durum Raporu

Kurum Onay İşlemleri

### Tarihi İçin Girilmesi Gereken Ekranların Durumu

*Yeni Sil Kaydet İptal Arama Rapor Al Yenile*

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI	DURUM
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02301 - Anasınıfı Öğretmenleri	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal	YAPILMADI
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri	Yapıldı
İlkokul	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol	Yapıldı

Bu ekranda eğer tüm veriler sağlıklı ve doğru bir şekilde girilmişse sistem tüm işlemleri **yapıldı** olarak yansıtacaktır. Tüm veriler yapıldı ise **kurum onay işlemlerine** geçip onay vermeniz gerekir.



## Tahsis Durumu – Bina Kullanımı

- Aynı binayı kullanan lise, bağılı kuruluş, ilçe MEM, Dershane, MTSK, Muhtelif Kurs gibi kurumlar ise; kurumlardan birini ev sahibi kurum gibi gösterecek ev sahibi kurum bina durumu ve bina kullanımını dolduracak, misafir kurum ise tahsis durumunu dolduracaktır. Kurumdaki toplam derslik ev sahibi kurum tarafından Derslik sayısı (kullanılan kullanılmayan anasınıfı dahil) bölümüne yazılacak, ev sahibi kurumun kendi kullandığı derslik sayısı ise Derslik sayısı (aktif olarak kullanılan anasınıfı hariç) bölümüne yazılacaktır.



# Bina Kullanımı (Derslik Sayısı)

- Tahsis durumu olmayan okullarda (sadece kendi binasını kendisi kullanan okullar);
- Derslik sayısı (Kullanılan Kullanılmayan anasınıfı dahil)=  
Derslik sayısı (Aktif olarak kullanılan anasınıfı hariç) +  
Derslik sayısı (Kullanılmayan) + Derslik sayısı (Anasınıfı)
- eşitliği sağlanacaktır.



## Mebbis Modülü

- Yatılı okullara ait pansiyon kapasitesi girişi devlet kurumları modülünden bakanlık tarafından yapılmaktadır.
- Pansiyonda kalan öğrencilerle ilgili bilgiler öğrencilerin pansiyonda kaldığı okul müdürlükleri tarafından e-okul modülüne girilecektir. Yatılı öğrenci ekleme işlemi e-okul kurum işlemleri/bilgi giriş işlemleri/yatılı öğrenci bölümünden yapılacaktır.



## İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin Dikkatine

“İlçe Formları” altındaki

“**BAĞIMSIZ KURUMLAR (OKULÖNCESİ)**” ekranına

**sadece** 657 sayılı kanunun 191.maddesi gereğince açılan kurumlarda (**sağlık müdürlüğü, PTT, belediye vb**) eğitim gören 36-72 ay arası çocuk sayıları

ve

diğer bilgiler, kurum adları ile birlikte girilecektir.



## 5. Durum ve Onay

MEİS Modülü bilgi girişi işlemleri tamamlandıktan sonra girilen bilgiler sırasıyla okul müdürü, ilçe milli eğitim müdürü ve il milli eğitim müdür tarafından 3 aşamalı olarak kontrol edilerek onaylanacaktır.





# ÖNEMLİ

Bilgi girişlerinde hata yapılmamasına özen gösterilmesi gerekmektedir. Hatalı bilgi girişinden okul müdürleri sorumlu olacaktır. Hatalı bilgi girişi yapanlar hakkında gerekli idari işlemler yapılacaktır.



# AKÇAKALE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2018-2019